



Biuro Wystaw Artystycznych w Kielcach
ul. Kapitulna 2
25-011 Kielce

Kielce 18.09.2020 r.

BWA-A-12/4/2020

**Zaproszenie do składania ofert w postępowaniu o wartości szacunkowej nieprzekraczającej
równowartości kwoty 30.000 EURO**

ZAPYTANIE OFERTOWE BWA-A-12/4/2020

Dyrektor Biura Wystaw Artystycznych w Kielcach zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia pn.:

***Zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie strony internetowej oraz migracji danych z aktualnej
strony internetowej Zamawiającego***

Wymogi stawiane Oferentom – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Stworzenie strony w oparciu o system CMS

Stworzenie strony w oparciu o system zarządzania treścią CMS WordPress oraz najnowsze technologie i standardy rynku internetowego. Struktura strony powinna być zoptymalizowana pod kątem pozycjonowania, przyjaznych linków oraz zapewniać wspomaganie przeglądarek i systemów w celu poprawnego wyświetlania strony. Technologia wykonania strony powinna pozwalać na rozbudowę strony (brak ograniczeń ilości zakładki w menu, stron, wpisów) oraz na podłączenie do niej dodatkowych modułów/ funkcjonalności w przyszłości. Strona powinna poprawnie działać i pozwalać na jej edycję we wszystkich popularnych przeglądarkach. Użytkowanie strony nie może pociągać za sobą konieczności zakupu lub też posiadania przez użytkowników końcowych licencji na oprogramowanie specjalistyczne. Strona powinna poprawnie wyświetlać się na wszystkich urządzeniach, bez wymagania instalacji dodatkowego oprogramowania (np. pluginu Adobe Flash Player).

2. Wykonanie szablonu oraz szaty graficznej strony internetowej.

Projekt graficzny zostanie przygotowany przez Wykonawcę z uwzględnieniem następujących wymagań:

- Wygląd strony: czytelna, funkcjonalna, intuicyjna.
- Przygotowanie animacji/efektów, wpływających na atrakcyjność strony.
- Umieszczenie wymaganych logotypów

Z chwilą podpisania protokołu odbioru projektu strony Zamawiający wymaga uzyskania pełni praw autorskich do całej strony oraz do wykorzystania wszystkich elementów użytych na niej (m.in. grafika, pliki, moduły itp.) Zamawiający przekaze wykonawcy w ciągu 7 dni od podpisania umowy wszelkie niezbędne materiały tekstowe i graficzne niezbędne do przygotowania strony internetowej. Wykonawca w ciągu tygodnia od wybrania jego oferty przedstawi na etapie prac 3 projekty graficzne (z możliwością modyfikacji graficznej wybranego projektu), na podstawie, których Zamawiający wybierze projekt do realizacji w ciągu 2 dni od otrzymania projektów.

3. Wykonanie prac programistycznych na stronie obejmujących:

- wykonanie menu głównego (wraz z możliwością użycia wielopoziomowego menu rozwijalnego),
- stworzenie stron statycznych podanych przez Zamawiającego i umieszczenie na nich treści/grafik/dokumentów przekazanych przez Zamawiającego,
- stworzenie responsywnego slidera u góry strony i umieszczenie na nim treści/grafik przekazanych przez Zamawiającego,
- możliwość dodawania notatek tekstowych, zdjęć, filmów na podstronach i stronie głównej (wtyczka youtube, vimeo, facebook, twitter, instagram), galerii zdjęć, plików (np. plików pakietu Office - Word, Excel oraz PDF - w formie listy plików),
- umożliwienie łatwych aktualizacji i możliwości uzupełniania danych przez Zamawiającego poprzez panel administratora w języku polskim dla użytkowników. Panel administratora ma dawać możliwość tworzenia nowych zakładek w menu, dodawanie i edycję strony oraz wpisów, edytowania slidera, dodawanie nowych funkcjonalności, importowanie danych dotyczących sklepu internetowego oraz newslettera,
- możliwość tworzenie kopii zapasowej strony internetowej,
- system statystyk umożliwiających prowadzenie monitoringu oglądalności – Google Analytics,
- możliwość wyszukiwania treści na portalu, zarówno informacji tekstowych jak i zamieszczonych prezentacji multimedialnych,
- dostosowanie się do ekranów urządzeń o różnych rozdzielczościach ekranu (responsywna),

- informację o wykorzystaniu plików cookies (belka informacyjna na dole).

4. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:

- uzupełnienia strony treściami przygotowanych przez Zleceniodawcę oraz migrację danych/treści/grafik/dokumentów z obecnej strony internetowej Zamawiającego,
- migracji skrzynek emailowych wraz z całą zawartością z obecnej strony internetowej Zamawiającego,
- dostosowanie całej strony do standardu WCAG 2.1, zgodnie z wymogami określonymi w art.5 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych , również treści przeniesionych z dotychczasowej strony,
- dodanie funkcjonalności dla osób niedowidzących: wysoki kontrast, skala szarości, negatyw, powiększanie i pomniejszanie strony, jasne tło, podkreślanie linków,
- dodanie funkcjonalności zapisów użytkowników do newslettera, z możliwością konfiguracji formularza zapisu oraz importu danych z panelu administracyjnego w formacie .csv,
- wdrożenie certyfikatu SSL na stronie zakupionego przez Zamawiającego,
- wdrożenie możliwości płatności poprzez PayPal,
- wersję językową w języku angielskim i dodanie treści dostarczonych przez Zamawiającego.

5. Utworzenie i wdrożenie sklepu internetowego, który będzie posiadał szeroki zakres funkcjonalności zarówno z panelu administracyjnego jak również z poziomu obsługi klienta, pozwalający na kompleksową obsługę klienta od momentu złożenia zamówienia aż do wysyłki towaru. Sklep powinien posiadać minimalne funkcjonalności takie jak

- pełna responsywność,
- wygląd ma być tożsamy z szablonem oraz szatą graficzną strony internetowej,
- podgląd koszyka przez klientów,
- intuicyjny proces dokonywania zakupów,
- możliwość zakupów z rejestracją oraz bez rejestracji,
- statystyki sprzedaży,
- pełna edycja i podgląd danych klienta,
- możliwość dodawania rabatów oraz przypisywania kodów rabatowych,
- lista stanów magazynowych oraz alarmy magazynowe,
- dodawanie dowolnej ilości cech produktów,
- dodawanie kategorii,

- możliwości integracji z systemami zewnętrznymi np. szybkie płatności oraz system księgowy Zamawiającego,
- import danych ze sklepu do formatu .csv oraz .pdf.

6. Wdrożenie serwisu

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przeprowadził następujące prace związane z wdrożeniem strony:

- 1) Uruchomienie serwisu zgodnie z zatwierdzonym projektem na serwerze Zamawiającego (podczas tworzenia nowej strony Zamawiający wymaga, aby dotychczasowa strona była nadal aktywna).
 - 2) Przeszkolenie stacjonarne pracowników ze strony Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego z zakresu funkcjonowania, zamieszczenia/zarządzania treścią w serwisie.
 - 3) Dołączenie papierowej instrukcji obsługi CMS.
- Wykonawca udzieli na przedmiot umowy gwarancji na okres 12 miesięcy licząc od daty podpisania ostatecznego protokołu zdawczo-odbiorczego. W przypadku awarii Wykonawca jest zobowiązany do jej zdiagnozowania w ciągu 24 godzin i wykonania działań naprawczych w ciągu kolejnych 24 godzin.

Zgodność ze standardami wykonanej strony:

- HTML5 - Portal jest zgodny z oficjalną specyfikacją HTML5 opisaną w dokumentach The World Wide Web Consortium (W3C)
- WCAG 2.1. - Portal jest przygotowany zgodnie z wytycznymi dla dostępności treści internetowych 2.1.
- Klawisze szybkiego dostępu
- Klawisze szybkiego dostępu zaimplementowane w portalu:

Klawisz 1 - Przejście do Strony Głównej

Klawisz 2 - Przeskoczenie do menu głównego na stronie

Klawisz 3 - Przeskoczenie za menu główne na stronie

Klawisz 4 - Przejście do głównej treści na stronie

Klawisz 5 - Przejście do mapy strony

Klawisz 0 - Przejście do strony o dostępności

Wygląd:

- powiększanie tekstu - portal zawiera mechanizm pozwalający powiększać font
- wersja kontrastowa - portal zawiera mechanizm pozwalający na przełączenie się na wersję kontrastową, w której zastosowano alternatywną kolorystykę różnych elementów serwisu tak aby współczynnik kontrastu był jak największy;
- CSS - układ graficzny portalu zdefiniowany jest w arkuszach stylów kaskadowych (Cascade Style Sheets);

- Responsive Web Design - serwis przygotowany jest zgodnie z podejściem RWD, które oznacza, że wygląd serwisu dynamicznie dostosowuje się do wielkości ekranu, z którego korzysta użytkownik.

7. Warunki udziału w postępowaniu:

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy:

- Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- **Wykażą się doświadczeniem w zakresie realizacji stron internetowych (co najmniej 5 ukończonych projektów w ciągu ostatnich 2 lat, w tym minimum 2 projekty uwzględniające standard WCAG 2.1. Stosowne linki należy podać w formularzu ofertowym z wyróżnieniem, która strona spełnia standard WCAG 2.1.)**

8. Termin realizacji zamówienia: 22 październik 2020 r.

9. Miejsce, forma składania ofert i informacje szczegółowe na temat zamówienia:

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: administracja@bwakielce.art.pl, w terminie do dnia 24.09.2020 r. do godz. 10.00
2. Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu dołączonym do niniejszego zapytania.

10. Osoby uprawnione do porozumienia się z Wykonawcą :

Informacje udzielane będą w dni robocze (pon. –pt.) od godz. 9.00 do godz. 14.00

Pani Monika Cybulska tel. 41 367-64-47 wew.26, email: kontakt@bwakielce.art.pl, Agnieszka Gołębiowska tel. 41 367 64 47 wew. 26., email: promocja@bwakielce.art.pl

11. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na warunkach określonych w zaproszeniu i przekaże informacje o przyjęciu oferty wybranemu Wykonawcy zamówienia.
2. Z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od dokonania wyboru oferty bez podania przyczyny. Z tego tytułu nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy tylko z wybranym Wykonawcą.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nierozpatrywania ofert otrzymanych po terminie.
6. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Biura Wystaw Artystycznych w Kielcach z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na to zapytanie.
7. Każdy oferent przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać swoją ofertę.

12. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:

Przy wyborze i ocenie ofert uznanych za ważne i złożone przez Wykonawców uznanych za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. Cena ofertowa 70 % - 70 pkt.
2. Doświadczenie 30 % - 30 pkt.

Zasady oceny kryterium „Cena ofertowa” [C]

Liczba punktów, jaka zostanie przyznana w ramach powyższego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej oferty (brutto) przez cenę oferty badanej (brutto) oraz przemnożenie tak otrzymanej liczby przez maksymalną liczbę punktów, którą dla tego kryterium ustalono na poziomie 70, według wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_b) \times 70$$

gdzie:

C – liczba przyznanych punktów oferty wynikających z kryterium ceny,

C min – cena najtańszej oferty,

C b – cena badanej oferty,

Maksymalna liczba punktów do uzyskania za kryterium cena - 70 pkt.

Wskazana cena badanej oferty (Cb) brana pod uwagę przy przyznawaniu punktacji i ocenie oferty to cena całkowita brutto wskazana w ofercie za realizację całości zamówienia (cena ofertowa brutto), zgodnie z treścią szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

Zasady oceny kryterium „Doświadczenie” [D]

Liczba punktów jaka zostanie przyznana w ramach niniejszego kryterium opierała się będzie o doświadczenie Wykonawcy. Punkty przyznane zostaną w przypadku wykazania doświadczenia polegającego na utworzeniu i uruchomieniu strony internetowej: 5 projektów – 10 punktów, 10 projektów – 20 punktów, 15 projektów i więcej – 30 punktów. Maksymalna liczba punktów możliwa do otrzymania w tym kryterium wynosi 30 pkt.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Wzór umowy
4. Protokół zdawczo- odbiorczy

8. Do niniejszego postępowania, zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) przepisy w/w ustawy nie mają zastosowania.

Biuro Wystaw Artystycznych w Kielcach
ul. Kapitulna 2, 25-011 Kielce

tel.: (41) 367 64 47 www.bwakielce.art.pl
fax: (41) 367 69 83 sekretariat@bwakielce.art.pl

NIP: 959 08 29 973
REGON: 000827573

ING Bank Śląski S.A Kielce
37 1050 1461 1000 0023 5336 8737

Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego.



Dofinansowano ze środków
Narodowego Centrum Kultury
w ramach programu
„Kultura w sieci”